

# Stellenausschreibung

Das Studierendenwerk Erlangen-Nürnberg ist ein modernes Dienstleistungsunternehmen im Bereich des öffentlichen Dienstes. Mit rund 350 Beschäftigten beraten, fördern und versorgen wir mehr als 70.000 Studierende an elf Hochschulen in Mittelfranken, Eichstätt und Ingolstadt. Wir betreiben 29 Mensen und andere hochschulgastronomische Einrichtungen, 22 Wohnanlagen mit gut 3.800 Plätzen, das Amt für Ausbildungsförderung und wir betreuen 4 Krippen für Studierendenkinder. Hinzu kommen ein breites Beratungsangebot sowie kulturelle Angebote für Studierende.

Wir suchen zum nächstmöglichen Zeitpunkt  
**einen Mitarbeiter (m/w/d) für Empfang und Information**  
für unser House of Students, Nürnberg  
in Teilzeit (30 Wochenstunden), befristet für ein Jahr

Ihre Aufgaben:

- erste Ansprechperson für Studierende sowie ggf. Angehöriger mit einfacher Beratung zu den häufigsten Fragen zu unseren Betreuungsangeboten – telefonisch, digital und persönlich
- Betreuung der Telefonzentrale
- Bearbeitung der eingehenden und ausgehenden Post
- Unterstützung bei der Vorbereitung von Unterlagen, Scans und Dokumentationen im Tagesgeschäft
- Verwaltung und Bestellung des Bürobedarfs
- Vertretungsaufgaben unserer Hauptkassen in Nürnberg und Erlangen

Ihr ideales Profil:

- eine positive Ausstrahlung, Eigeninitiative und eine gute Auffassungsgabe
- Berufserfahrung im Sekretariat, Empfang, Office Management oder Assistenzbereich sind wünschenswert
- gute Deutsch- und Englischkenntnisse
- sicherer Umgang mit den üblichen Office-Programmen (u.a. Word, Excel, Outlook)

Wir bieten:

- ein faires Gehalt nach dem Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst der Länder (TV-L)
- einen sicheren und zukunftsorientierten Arbeitsplatz mit einem vielseitigen Aufgabenspektrum
- betriebliche Altersversorgung sowie weitere betriebliche Sozialleistungen
- geregelte Arbeitszeiten (Montag bis Freitag);
- Jahresurlaub von 30 Tagen bei einer 5-Tage-Woche zzgl. freie Tage am 24.12. und 31.12.
- betriebliches Gesundheitsmanagement
- Förderung von Weiterbildungsmaßnahmen
- Jobrad und Beschäftigtenrabatte (corporate benefits)

Bewerben Sie sich und überzeugen Sie uns, dass Sie der\*die Richtige für uns sind!

Fühlen Sie sich angesprochen? Wir freuen uns auf Ihre vollständige und aussagekräftige Bewerbung unter Angabe des Stellentitels „**Mitarbeiter für Empfang und Information (m/w/d)**“ ausschließlich per E-Mail (PDF-Datei bis max. 5 MB). Rückfragen können über unsere Personalstelle (Tel 09131/8002-47) oder per Mail vermittelt werden.

Das Studierendenwerk Erlangen-Nürnberg legt besonderen Wert auf die berufliche Gleichstellung aller. Schwerbehinderte im Sinne des SGB IX werden bei gleicher fachlicher Qualifikation und persönlicher Eignung bevorzugt berücksichtigt, wenn die ausgeschriebene Stelle sich für Schwerbehinderte eignet.

Ihre Bewerbung richten Sie bitte an:



**Studierendenwerk Erlangen-Nürnberg**

Anstalt des öffentlichen Rechts

Hofmannstraße 27

91052 Erlangen

[bewerbungen@werkswelt.de](mailto:bewerbungen@werkswelt.de)

[www.werkswelt.de](http://www.werkswelt.de)

Datenschutzrechtliche Hinweise nach Art. 13 DSGVO (PDF-Dokument)

<https://www.werkswelt.de/datenschutz-bei-bewerbungen>